**Documente necesare și criterii de evaluare pentru ocuparea postului de Director de conservare și Responsabil cu publicul**

1. **Documente necesare pentru înscriere**

Dosarul de candidatură pentru selecție va fi transmis în format electronic la adresa board@milvus.ro și trebuie să cuprindă următoarele documente (în format pdf):

* + 1. **Curriculum Vitae**
		2. **Scrisoare de intenție**
1. **Calendarul concursului de selecție**

|  |  |
| --- | --- |
| **22.03.2024** |  Afișarea anunțului de concurs |
| **22.03.2024 - 31.03.2024** | Transmiterea dosarelor de candidatură, în format electronic |
| **02.04.2024** | Interviu cu candidații |
| **05.04.2024** | Comunicarea rezultatelor procesului de selecție |

1. **Criterii de evaluare**

Criteriile de evaluare a candidaților și ponderea acestora în rezultatul final sunt următoarele:

* 1. **Curriculum Vitae (40 puncte)**:
		+ 1. Nivelul studiilor efectuate, finalizate cu diplomă/certificat sau în curs de desfășurare (10 puncte);
			2. Dezvoltare profesională continuă (participarea la cursuri de formare, training-uri etc.) (10 puncte);
			3. Experiența din domeniu (20 puncte);
	2. **Cerere de înscriere și scrisoare de motivație (30 puncte):**

1. Motivarea intenției privind ocuparea postului, în concordanță cu activitatea profesională desfășurată în domeniu, evidențierea rezultatelor generate de activitățile anterioare (dacă e cazul), explicarea motivației privind actuala candidatură. Scrisoarea de motivație trebuie să conțină și o strategie generală cu obiective, care sunt în concordanță cu situația actuală a grupului Milvus și cu obiectivele generale ale asociației.

* 1. **Interviu (30 puncte)**